

# “‘中国知网’大学生课程作业管理系统”操作流程

## 院系管理员

### 目 录

1 前期准备 .....	2
1.1 登录系统 .....	2
1.2 导入教师/助教/学生信息 .....	3
1.3 导入课程信息 .....	4
1.4 关联课程 .....	5
2 日常维护 .....	8
2.1 教师/助教/学生信息的维护 .....	8
2.2 课程、作业信息管理 .....	9
2.3 查看检测结果 .....	9
2.4 信息统计 .....	10
2.5 个人比对库 .....	10
2.6 打分功能设置 .....	11
2.7 用户管理系统日志 .....	11

# 1 前期准备

## 1.1 登录系统

“中国知网”大学生课程作业管理系统登录链接：

<http://tscheck.cnki.net/cm>

基于“中国知网”学术不端文献检测系统核心技术

编号登录 邮箱/用户名登录 微信登录

首次登录

校内互检  
与校内同属学生作业比对，防止同属学生间相互抄袭

多维统计分析  
支持按照课程作业、授课教师、学生等不同维度进行统计分析

教师、学生

请输入正确邮箱格式，或者用户名

建议绑定

验证码

登录

找回密码? 首次登录，请激活

## 1.2 导入教师/助教/学生信息

课程作业 检测结果 信息统计 个人比对库 **用户管理** 课程信息和账号管理 系统日志

选课信息 **基础信息导入与维护**

**导入院系信息**  
院系信息将作为其他信息导入时的基础验证, 请首先导入

**导入课程信息**

**导入账号信息**  
• 导入教师信息 • 导入助教信息

注意: (1) 本校范围内共享院系基本信息、教师/助教信息; (2) 本科生管理账号共享本科生基本信息, 本科...  
(4) 已导入的共享信息不需要重复导入; (5) 非“本院系及本账号导入”的教师、学生、助教的信息请...

院系信息维护 课程信息管理 **教师账号管理** 学生账号管理 助教账号管理

所属院系: 全部 教师姓名: 教师邮箱: 账号状态: 全部

**导入教师信息** 导出教师信息

助教、学生导入类似

※※※注意: 导入信息需要根据教师登录系统的方式选择模板, 支持邮箱登录和编号登录两种方式, 建议采用编号登录方式导入信息, 导入后, 该角色可以自行绑定邮箱或微信实现多种方式登录。

上传教师信息(注意, 存在解析错误的名单需要重新上传) 助教、学生类似

请下载模板: 请按照登录模式选择一种模板, 点击下载或右键另存为

邮箱登录: 教师信息模板 (邮箱登录) .xlsx  
\*需要导入邮箱信息, 首次登录需要教师通过邮箱激活自主设置密码

**教师编号登录: 教师信息模板 (编号登录) .xlsx** → 推荐  
\*系统的用户名默认是“教师编号”  
\*在上传的Excel文件中“初始密码”空, 表示采用系统默认“教师编号”为密码  
\*初始密码由字母和数字组成

待上传文件: 支持excel格式

浏览

上传

填好后找到相应文件

	A	B	C	D	E	F
1	初始密码	教师姓名	所属院系	教师编号	→	必填
2		测试教师	测试学院	123456		
3						
4						

教师模版

	A	B	C	D	E	F
1	初始密码	助教姓名	所属院系	助教编号	→	必填
2		测试助教	测试学院	1234567		
3						
4						

助教模版

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	初始密码	学生姓名	学号	所属院系	专业	班级	级	学制		
2		测试学生	12345678	测试学院			2018	4		
3										
4										

学生模版

必填

学制只能为整数

※※※注意：

- ① 角色用户名分别为教师编号、助教编号、学生学号，初始密码没有填写的，为相应角色的用户名，前缀为学校名称简写。
- ② 教师、助教、学生编号不能相同，避免登录时出现错误。
- ③ 请不要改动模版中的格式，否则导入时会出现文件格式错误。

### 1.3 导入课程信息

课程作业 检测结果 信息统计 个人比对库 用户管理

课程信息和账号管理 系统日志

选课信息

基础信息导入与维护

导入信息和账号引导图

导入院系信息

院系信息将作为其他信息导入时的基础验证，请首先导入

导入账号信息

• 导入教师信息 • 导入助教信息 • 导入学生信息

导入课程信息

注意：（1）本校范围内共享院系基本信息、教师/助教信息；（2）本科生管理账号共享本科生基本信息，本科课程基本信息；（3）研究生管理账号共享（4）已导入的共享信息不需要重复导入；（5）非“本院系及本账号导入”的教师、学生、助教的信息请在相关的“共享信息”中查找。

院系信息维护
课程信息管理
教师账号管理
学生账号管理
助教账号管理

课程名称：

课程代码：

开课院系：

查询

导入课程信息

导出课程信息

删除 >>

上传课程信息(注意, 存在解析错误的名单需要重新上传)

请下载模板: 课程信息模板.xlsx (请点击下载或右键另存为)

待上传文件:  浏览 → 找到已填好的模版, 点击上传

支持excel格式

上传

	A	B	C	D	E	F
1	课程名称	课程代码	课程简写 (选填)	开课院系 (选填)		
2	测试课程	12345				
3						
4						

必填

## 1.4 关联课程

支持两种关联方式, 二者选其一即可:

- ① 课程关联码: 教师/助教认领课程后生成关联码, 学生采用关联码关联课程 (此方法不需要院系管理员操作)。
- ② 导入选课信息表: 导入教师/助教、学生的选课信息表, 验证信息并关联。

※※※注意: 院系管理员在添加完教师、学生以及课程信息后, 任课老师即可登录系统采用课程关联码 (方法①) 的方式进行关联课程和选课学生, 不需要院系管理员导入选课信息表进行关联。但是院系管理员也可采用导入选课信息表 (方法②) 的方式关联任课教师、课程以及学生选课名单, 导入后任课老师不需要自行认领课程, 即可在系统主页面看到自己的课程以及选课学生信息。

方法①在教师使用手册中有说明, 不需要院系管理员操作, 现介绍方法②, 如下:

选课信息

基础信息导入与维护

导入院系信息

院系信息将作为其他信息导入时的基础验证，请首先导入

导入账号信息

导入教师信息
 导入助教信息

导入课程信息

导入选课信息 (教师/助教)

导入选课信息(学生)

已关联的选课信息

课程名称:
 
 课程代码:

教师姓名:
 
 用户类别:
 ☒ 全部
 ☐

导入教师/助教课程信息

验证信息并关联

删除 >>

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
学年	学期	课程名称	课程代码	课序号	开始时间	结束时间	姓名 (教师/助教)	编号 (教师/助教)	用户类别 (教师/助教)
2018-2019	第2学期	测试课程	12345	1	2018/9/11	2019/8/13	测试教师	123456	教师
学期可选“第1学期”、“第2学期”、“小学期”				课序号是区分同一门课程不同班级的标识				按上图格式填写	

※※※注意：开始时间与结束时间需要在前一年的9月1日到次年9月1日之间。

导入成功后，进行验证管理，如下图：

导入教师/助教课程信息

验证信息并关联

删除 >>

查询到1条记录

排序：课程名称 课序号 教师名称 教师编号

<input type="checkbox"/>	行号	学年	学期	课程名称	课程代码	课序号	开始时间	结束时间	姓名	编号	用户类别	状态	操作
<input checked="" type="checkbox"/>	2	2018-2019	第二学期	测试课程	12345	1	2018-09-11	2019-08-13	测试教师	123456	教师	未发现错误	修改 删除

导入学生选课信息表：

**导入院系信息**  
 院系信息将作为其他信息导入时的基础验证，请首先导入

**导入账号信息**  
 • 导入教师信息 • 导入助教

**导入课程信息**

☒ 导入选课信息 (教师/助教)
 ☒ **导入选课信息(学生)**
☐ 已关联的选课信息

课程名称:  课程代码:   
 学生姓名:  信息验证状态: ☒ 全部 ☐ 部分

**上传批量导入信息(注意，存在解析错误的名单需要重新上传)**

请下载模板: **学生课程信息表.xlsx (请点击下载或右键另存为)**  
 待上传文件:   → 找到已填好的模版，点击上传  
 支持excel格式

	A	B	C	D	E	F	G
1	学年	学期	课程名称	课程代码	<b>课序号</b>	学生姓名	学号
2	2018-2019	第2学期	测试课程	12345	1	测试学生	12345678
3							
4							
5							

课序号为区别同一课程不同班级的唯一标识

导入成功后，进行验证管理，如下图：

<div>导入学生课程信息</div> <div>验证信息并关联</div> <div>删除 &gt;&gt;</div>				查询到1条记录		排序: 课程名称 课序号 学生姓名 学号				
<input type="checkbox"/>	行号	学年	学期	课程名称	课程代码	课序号	学生姓名	学号	状态	操作
<input checked="" type="checkbox"/>	2	2018-2019	第二学期	测试课程	12345	1	测试学生	12345678	未发现错误	修改 删除

※※※注意：如果建了课，没建作业，可以删除课程。如果建了作业，没有学生上传过，那么该作业可以删除，从而可以删除课程，但是如果建了作业且有学生上传过了，那么这个作业不能被删除，从而课程也不能被删除。

## 2 日常维护

### 2.1 教师/助教/学生信息的维护

可以对角色的基本信息做相关修改，账号的启用/停用以及重置密码等操作。

选择信息

基础信息导入与维护

导入信息和账号引导图

导入院系信息

导入账号信息

关联课程

院系信息维护

课程信息管理

教师账号管理

学生账号管理

助教账号管理

所属院系: 全部

教师姓名:

教师编号:

教师邮箱:

账号状态: ☒全部 ☐未激活 ☐启用 ☐停用

查看范围: ☒本院系教师及本账号导入教师 ☐共享信息

查询

导入教师信息

导出教师信息

查询到1条记录 排序: 姓名 院系 教师编号

	账号 (编号登录)	账号 (邮箱登录)	教师姓名	所属院系	教师编号	账号状态	操作
<input checked="" type="checkbox"/>	cufe_123456		测试教师	测试学院	123456	已启用	修改 停用 重置密码 删除

※※※注意：如果有学生反馈使用学号的方式无法登录系统，原因可能为导入学生信息时使用邮箱导入的方式，则需要根据学号或姓名的方式查询学生在系统中关联的邮箱，让学生使用该邮箱激活登录。方法如下：

检测系统核心技术

互检

此比对，防止同属

计分析

授课教师、学生

实时统计分析

编号登录

邮箱/用户名登录

微信登录

请输入正确邮箱格式，或者用户名

密码

验证码

UEsXH

登录

找回密码?

首次登录，请激活

邮箱:

\*学校登记的邮箱，须与导入本系统的邮箱一致

姓名:

发送验证链接



## 2.2 课程、作业信息管理

课程作业

检测结果

信息统计

个人比对库

用户管理

院系名称: 测试学院

学年: 2018-2019

学期: 全部

课程名称: SJ12061

课程标签:

课序号:

任课老师: 请选择一个教师

助教: 请选择一个助教

授课时间: 到

查看范围: ☒ 全部 ☐ 按院系学生选课 ☐ 按院系教师授课 ☐ 按院系开设课程

查询

课程标签	课程名称	课程代码	课序号	开始时间	结束时间	课程关联码	认领课程模式	上课人数	退课人数	操作	
1	测试课程	测试课程	12345	1	2018-09-11	2019-08-13	NJN5	批量导入	1	0	<div>查看详情</div> <div>修改设置</div> <div>修改权限</div>
作业名称	作业状态	作业类型	开始时间	结束时间	检测模式	检测次数	操作				
测试作业	进行中	个人作业	2019-06-23	2019-08-01	上传即检测无审阅	2	<div>查看详情</div> <div>增加审核人</div>				

可对课程进行相关操作：查看详情，修改设置，修改权限。

教工权限列表

说明:

不勾选的教工只有浏览作业和审阅当前所在作业的权限，没有修改课程、新建作业、被其他教工添加到作业的权限。  
默认课程中的所有教工都具有浏览权限和操作权限。

查询到 1 条记录

工号	姓名	角色	是否具有默认权限
123456	测试教师	教师	<input checked="" type="checkbox"/>

修改权限

关闭

可对作业进行相关操作：查看详情，增加审核人。在“增加审核人”中，可以增加具有此次作业审核权限的教师。

在“查看详情”中可以查看该作业中所有学生的上传情况和检测结果。

文献状态: ☒ 全部 ☐ 未上传 ☐ 检测前未确认 ☐ 检测前未审阅 ☐ 已退回 ☐ 检测成功 ☐ 检测失败 ☐ 已审阅通过 ☐ 审阅未通过

查询

导出excel

可以导出学生的检测情况

姓名 (学号)	作业状态	作业	篇名	检测日期	总字数	总文字 复制比	去除引用 复制比	去除本人 复制比	校内 互检	检测 次数	下载报告单	操作
测试学生 (12345678)	检测成功	测试学生 (12345678)	2019年“中国知网”AMLC学术不端 文献检测系统 (TMLC) 订购合同-北 京理工大学.doc	2019-06-23 23:03:25	2280	99.8% 2275	99.8%	99.8%	0	1	<div>报告单类型</div>	<div>下载报告单</div> <div>下载报告单</div> <div>下载报告单</div>

可选择想要查看的报告单类型

可下载作业和删除数据

## 2.3 查看检测结果

在“检测结果”中，可以查看本学院不同学期内所有教师教授的课程以及相应的作业，可以选择相应的条件进行查询及筛选。也可以对学生的作业进行一系列的单独查看以及批量导出操作。其中，该页面

下的“学生归档”功能，可以批量导出所有学生提交的作业以及不同类型的检测报告。

课程作业

检测结果

学年

2020-2021

2019-2020

2018-2019

全部

课程名称:

课程标签:

课程号:

学号:

姓名:

姓名:

作业名称:

检测次数:

校内互检复制比:

总复制比:

%至%

去除引用复制比:

%至%

去除本人复制比:

%至%

学期:

全部

助教:

文献状态:

☒全部

☐未上传

☐待确认检测

☐检测前未审阅

☐已退回

☐检测成功

☐检测失败

☐已审阅通过

☐审阅未通过

查询

导出excel

导出校内互检 >>>

学生归档 >>>

查到 3 条记录

排序:

总文字复制比

去引复制比

去本复制比

<input type="checkbox"/>	课程名称	作业名称	上传人(编号)	作业状态	学生(学号)	篇名	检测日期	总字数	总复制比	去引复制比	去本复制比	校内互检复制比	检测次数	成绩	下载报告单	操作
<input type="checkbox"/>	教参处测试课程	text3		检测成功		百...	2019-11-21 13:06:24	1140	0%	0%	0%	0%	0	1		下载报告单 下载作业
<input type="checkbox"/>	教参处测试课程	text2		检测成功		百...	2019-11-21 12:57:36	1140	0%	0%	0%	0%	0	1	80	下载报告单 下载作业
<input type="checkbox"/>	教参处测试课程	text		已审阅通过		百...	2019-11-21 12:52:23	1140	0%	0%	0%	0%	0	1	85	下载报告单 下载作业

※※※注意：校内互检，是用户当前年度（1月1日至12月31日）、全校范围内所有已上传的论文之间的比对结果，但不包括同学号上传的论文。此项指标是辅助老师判断“同届互抄”现象。

2.4 信息统计

信息统计模块提供不同维度的统计功能，包括按检测结果统计、按教师统计、按学生统计。统计范围为本学院。

课程作业

检测结果

信息统计

个人比对库

用户管理

按检测结果统计

按教师统计

按学生统计

文字复制比区间统计

院系名称:

院系范围选择:

统计类别:

学年/学期:

全部

课程名称:

请选择一个课程

课程号:

请选择

教师姓名:

专业:

班级:

复制比区间:

按10个百分点

统计

2.5 个人比对库

创建个人比对库，上传知网数据库范围外的文献（如历年学生作

业等)作为比对资源参与比对,有效防止学生抄袭未发表论文、高年级学生论文等。

### 2.6 打分功能设置

可以按学期设置本学院所有课程是否强制开启打分模块,如果设置为“必须开启”,则本学院的所有课程均有作业打分功能;如果设置为“允许教师/助教选择开启”,则任课老师可以自行设置是否开启打分功能。默认状态为“允许教师/助教选择开启”。



### 2.7 用户管理系统日志



可查看该学院下所有角色的登录以及操作记录。