



中央财经大学  
Central University of Finance and Economics

# 超星考试系统操作手册 教师版

（各项配置适用 2022-2023-1 期末考试）

教务处

2022 年 12 月 4 日

## 目录

考试系统的变动.....	1
(一) 双机位考试, 作弊设置需变动 .....	1
(二) 监考页面有变动, 新增直播监考 .....	1
(三) 监考对带宽的要求 .....	2
一. 访问考试系统.....	2
二. 题库建设及组卷.....	3
组考流程及快速指引 .....	3
(一) 新建空白题库 .....	3
(二) 创建或导入题目 .....	4
1. 题目创建方式.....	4
2. 题型说明.....	7
(三) 组卷 .....	8
三. 试卷管理及考试发放.....	11
(一) 发布考试 .....	11
1. 基本设置.....	11
2. 防作弊设置.....	12
3. 高级设置.....	15
4. 需要在电脑上操作并上传文件的试题的设置说明: .....	15
5. 编辑考试须知.....	16
(二) 试卷管理其他内容 .....	16
四、考试管理.....	16
(一) 基本操作 .....	16
1. 管理考生.....	16
2. 管理监考教师.....	18
3. 批阅.....	18
(二) 监考 .....	20
1. 监考页面.....	20
2. 监考操作.....	22
3. 监考通知.....	27

## 考试系统的变动

### （一）双机位考试，作弊设置需变动

考试防作弊设置新增了一些内容,目前各项设置数值均已按教务处要求设置了默认值,各位老师发布考试时可不修改直接发布,只有允许学生查看电脑资料的开卷考试需要调整参数,具体见手册第三部分防作弊设置相关内容。

防作弊设置

☒ 考试过程中抓拍监控

抓拍间隔

3

分钟

☒ 学生作答过程中识别到屏幕异常

3

次，系统强制收卷

☐ 学生从电脑端网页考试，支持教师监考

☒ 考前

20

分钟可以进行考前准备

☒ 考试过程中切屏控制

☒ 切屏

3

次，系统强制收卷

☒ 切屏时长超过

10

秒计算次数

☒ 切屏总时长超过

300

秒，系统强制收卷

☒ 只允许

学习通APP或电脑客户端

考试

☒ 不允许学生未提交考试退出客户端

☐ 允许电脑考试客户端切屏

☐ 禁止学生使用低版本学习通考试

☒ 禁止学生多终端考试

☒ 题目乱序

☒ 选择题选项乱序

其他防作弊设置

☐ 只允许指定IP参加考试

127.0.0.1; 219.62.0.1

☐ 学生作答过程中不允许查看上一题

☐ 学生作答不允许下载附件

☒ 第二设备直播监考

☒ 未开启第二设备直播不允许进入考试

☒ 切屏

1

次通知教师

☒ 进入考试识别异常通知

识别异常，请检查设备或联系监考老师

☒ 考试到达截止时间后自动提交

(二) 监考页面有变动，新增直播监考

新增了直播监考页面显示各位考生副机位直播画面，可设置自动巡考，设置好翻页时长和每页显示画面数量后可按照设定时长，自动轮巡考生画面。



### (三) 监考对带宽的要求

平均每路直播视频流占用 600kbps 带宽,若监考端带宽未达到要求将影响监考,学生直播页面转圈加载状态(不影响学生端直播,只是监考端无法观看)。

教师带宽: 学生视频数\*600kbps/1000=带宽 M 数/1000=带宽 G 数

例如:一台电脑一个监考页面一页显示 20 个学生,那么就是 20\*600kbps;若同时开两个监考画面且一页显示 20 个学生,那么就是 2\*(20\*600kbps)

备注:以上带宽计算结果是直播带宽的理论最小值,实际用户使用可能因为共享带宽资源,导致用户实际使用的带宽无法达到理论最小值。

## 一.访问考试系统

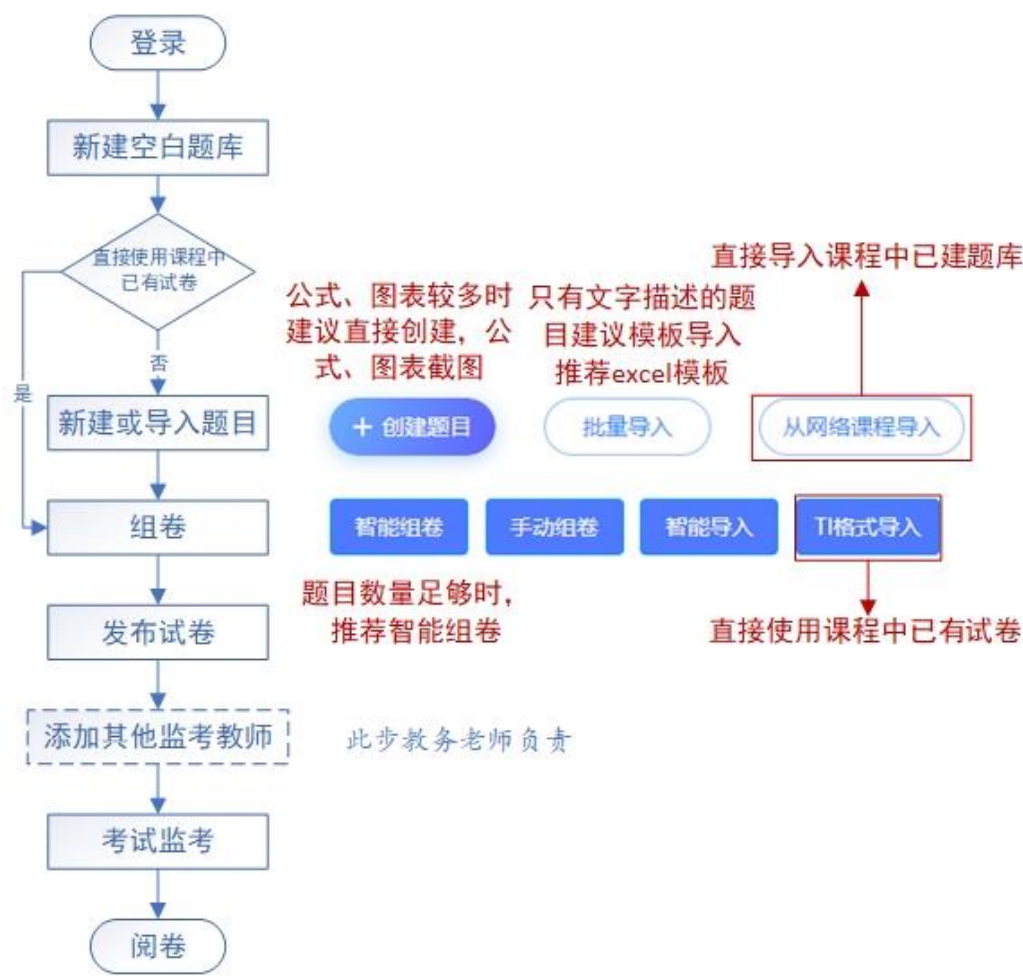
考试系统已经整合在超星教学平台中,教学平台教师用户使用现有用户名和密码登录平台(网址 <http://cufe.fanya.chaoxing.com/portal>)直接进入个人空间即可,考试系统相关操作包括【题库管理】【试卷管理】【考试管理】三部分。

**注意:请务必通过上面的网址登录本科生超星平台。**



# 二.题库建设及组卷

## 组考流程及快速指引



### (一) 新建空白题库

点击【题库管理】进入管理页面后，点击页面右上角【创建新题库】按钮创建自己课程的题库，点击题库名称最右侧蓝色字可以对题库进行相应操作。

序号	题库名称	分类	创建人	题量	操作
1	▲ 考试系统测试题库1		教务处1	980	<a href="#">编辑</a> <a href="#">设置安全口令</a> <a href="#">管理题目</a> <a href="#">组卷</a> <a href="#">分配管理教师</a> <a href="#">删除</a>



## (二) 创建或导入题目

### 1. 题目创建方式

点击题库右侧【管理题目】按钮，进入该题库管理页面，页面左边列有题目创建方式按键。



题目创建方式说明表

题目创建方式	说明	适用情景
1 手动创建	手动逐题创建	含公式、图表等需截图录入的题目
2 教学资源库	从超星提供的教学资源库中选择题目	
3 模板导入	excel 模板或 ti 模板导入	ti 模板适用于有现成 ti 格式题库 只有文字描述的题目推荐 excel 模板
4 智能导入	Word 智能导入	已有 word 版试题，系统自动识别
5 从网络课程 导入	导入自己课程题 库中已有题目	网络课程中已建有题库

## 方式 1: 【手动创建】

选择题型，在线手动添加题目，含公式、图表等内容的试题建议用此方式，可以将公式图表截图录入。



## 方式 2: 【教学资源库】

进入页面后，在搜索框输入关键字，可以检索到超星系统提供的含试题资源的课程，点击具体课程可以看到试题。



## 方式 3: 【模板导入】

只有文字描述的题型建议使用 Excel 模板导入，Excel 模板支持单选题、多选题、填空题、判断题、简答题、名词解释和论述题。

ti 文件适用于已有该格式的题库文件，比如与他人共享题库，可以将自己题库导出 ti 格式文件，对方接收后直接导入即可。



#### 方式 4: 【智能导入】

直接使用现有 word 试卷/题库，系统自动识别导入，支持本地导入和从云盘导入两种，可以点击【推荐格式】下载格式模板，无法识别的题目请参照模板调整试题格式。

注意：智能导入后，需检查自动识别是否有误差。



#### 方式 5: 【从网络课程导入】

该方式最便捷，适用于任课教师网络课程中已存在题库的情形。

在课程列表中选择题库源课程名称后的【导入】按钮，即可将课程题库中存在的题目全部导入。

网络课程名称	课程id	创建人	创建时间	题量	操作
培训测试课程	226153272	教务处1	2022-06-03 15:06:03	27	<a href="#">导入</a>
考试测试课程	226122217	教务处1	2022-06-02 09:05:07	3	<a href="#">导入</a>



## 2.题型说明

题库管理页面右侧【题型管理】按钮，可以修改题型名称或删除部分题型。



### (1) 单选题

客观题，有且只有一个标准答案的题型，当选项大于页面默认的 4 个时，可以选择【添加选项】，最多可有 7 个选项。

### (2) 多选题

客观题，是一种正确选项数目多于 1 个的、答案不确定的选择类题型，当选项大于页面默认的 4 个时，可以选择【添加选项】，最多可有 7 个选项。多选题默认全选对才给分，可在发布时设置“未选全给一半分”。

### (3) 填空题

系统默认主观题，包含填空题的考试可以在发布考试的“高级设置”中将填空题设置为客观题，客观题系统自动批阅，也可设置答案不区分大小写。

当填空题有多个空时，需【添加更多】每空输入答案，一空有多种答案需用；隔开，支持答案顺序打乱也判定正确。

### (4) 判断题

客观题，只需要判定对错，题型录入比较简单，设置时也无特别注意事项。

### (5) 简答题

主观题，有需要让学生提交图片、音频、小视频、word 文档等类型的题目时，可以选择此题型，答案非必须输入项。学生提交的附件在教师端可以批量下载，对于学生提交的图片答案，教师可以在手机端打开图片直接添加批注，带有批注的图片会以批语的形式反馈给学生。

(6) 名词解释

主观题，答案非必须输入项，有多个名词解释题目时，请多次选择，不能在一道题中进行多个名词的输入和作答。

(7) 论述题

主观题，题目编辑等规则同“简答题”。

(8) 计算题

主观题，题目编辑等规则同“简答题”。

(9) 分录题

主观题/客观题，题目编辑等规则同“填空题”。

(10) 资料题

主观题/客观题，通常同一资料下会有多个需要作答的题目，可以添加多个空，因此题目编辑等规则同“填空题”。

(11) 连线题

客观题，只能添加两列题目，每列为一组，每组添加的选项个数不限，正确答案的匹配需要输入两组选项后单独设置。

(12) 排序题

客观题，添加选项个数不限，适用于名词排序、语句排序等多种使用情境，只要学生作答顺序和答案不完全一致，学生端此题得分就是 0。

(13) 完形填空

客观题，每个小题的选项限制为 7 个，适用于只有一个题干，多个单选题的题目。大题干下的小题可以添加，且无须单独添加题干。在题干处编辑时需要注意，选项处不可输入空格或者括号，只能用##题号##替换，如##1##。

(14) 阅读理解

客观题/主观题，适用于含有多个不同题型小题的题目，与“完形填空”题型不同的是每个小题需单独添加题干。小题题型支持单选、多选、填空、判断、简答。

(15) 口语题

主观题，师生均可在题干和作答区域进行语音附件的提交。

(16) 听力题

客观题/主观题，题目编辑等规则同“阅读理解”，教师可在题干处上传听力音频文件。

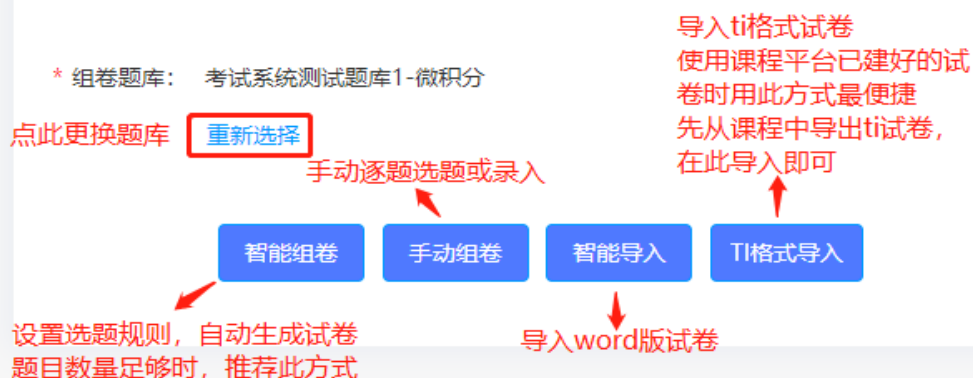
(17) 共用选项题

客观题，多个单选题小题共用同一组备选答案，不同小题答案可相同。

### (三) 组卷

点击题库右侧【组卷】按钮，进入组卷页面，可以点击题库名称下方的【重新选择】按钮更换题库。

## 组卷



适用场景	组卷方式
题库抽题组卷	智能组卷或手动组卷下选题组卷
直接使用自己课程平台已建好的试卷	Ti 格式导入
直接使用本地 word 版试卷	智能导入
逐题录入新建试卷	手动组卷

### 方式 1： 【智能组卷】

设置随机组卷数量（上限为 20）、试题重复率、试卷标题、满分、各题型题目数量及选题规则等参数，自动随机抽取试题组卷，也可将试卷同时保存为模板，未来可复用该试卷结构。

设置试卷结构

选择组卷模板

随机组卷数量

10

· 设置试卷数量及重复率

试题重复率

☒ 不限制
 ☐ 试卷之间不允许有重复试题
 ☐ 试卷之间重复率不高于
 

80

试卷标题

满分

100

分

· 各题型分数相加需等于满分分数

试卷难度

易

单选题

总分

30

分

· 默认各题平均分配分值，如有不同需手动组卷

题型说明

从题库选题

10

573

题库中现有此题型的题目数量

☐ 指定文件夹选题
 ☐ 按难度选题
 ☐ 按知识点选题
 选题规则限制，不选则在全库范围内选题

存为模板后可复用该试卷结构

☐ 同时保存为组卷模板

保存

9

## 方式 2: 【手动组卷】



## 方式 3: 【智能导入】

直接导入本地 word 试卷，系统自动识别，可以点击【推荐格式】下载格式模板，参照模板调整试题格式。

注意：智能导入后，需检查自动识别是否有误差。



## 方式 4: 【ti 格式导入】

直接导入 ti 格式试卷，计划直接使用课程中已建好的试卷时推荐此方式。

先进入课程平台，选择【资料】页面中的【试卷库】，选中计划使用的试卷，点击【导出选中】，选择 ti 格式类型导出。点击右上角的【导出全部】可一次导出课程中所有试卷，每个试卷导出为单独的 ti 文件。





再进入题库管理页面，选择【组卷】下的【ti 格式导入】，将前面导出的试卷文件导入即可。

导入可能需要一段时间，等待期间请勿操作，导入成功会弹出提示框。

试卷生成后，试卷中的题目会自动保存在题库中。

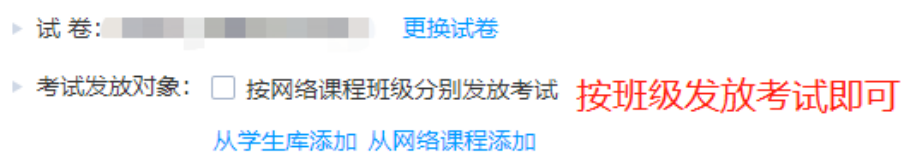
## 三.试卷管理及考试发放

点击【试卷管理】进入管理页面，可对试卷进行封存、预览、编辑、复制、发布考试、分配管理教师、删除。发布考试的各项设置是试卷管理的重点。



### (一) 发布考试

#### 1.基本设置



**基本设置**

**安排考试时间发布考试**

\* 考试时间  至

\* 答题时长  分钟  
可设置最长时间0分钟

☐ 单题限时

限时提交  分钟内不允许提交

限时进入  分钟后不允许参加考试

选择学期

考试批次

考试场次

**预留10分钟拍照上传答案时间**

## 2.防作弊设置

此次考试要求学生必须使用双机位，主机位只允许学生使用考试系统电脑客户端（windows 操作系统，带摄像头）或移动端学习通 APP 参加考试。

防作弊设置和高级设置中的其他防作弊设置有一些新的参数项，这些防作弊设置中各项参数均已按教务处要求设置了默认值（如图 1 图 2 所示），闭卷考试和不允许切屏的开卷考试，各位老师发布考试时无须调整参数可直接发布。

允许切屏的开卷考试，请参考图 3 图 4 的设置。

根据考试类型及实际需求按照参考图进行防作弊设置：

考试类型	设置参考
闭卷考试	图 1、图 2（无须调整默认值）
开卷，不允许切屏查看电子资料	图 1、图 2（无须调整默认值）
开卷，允许切屏查看电子资料	图 3、图 4

## 防作弊设置

☒ 考试过程中抓拍监控

抓拍间隔  分钟

☒ 学生作答过程中识别到屏幕异常  次，系统强制收卷 ⓘ

☐ 学生从电脑端网页考试，支持教师监考

☒ 考前  分钟可以进行考前准备 ⓘ

☒ 考试过程中切屏控制

☒ 切屏  次，系统强制收卷 ⓘ

☒ 切屏时长超过  秒计算次数

☒ 切屏总时长超过  秒，系统强制收卷

☒ 只允许  考试 ⓘ

☒ 不允许学生未提交考试退出客户端

☐ 允许电脑考试客户端切屏

☐ 禁止学生使用低版本学习通考试

☒ 禁止学生多终端考试 ⓘ

☒ 题目乱序

☒ 选择题选项乱序

图 1 闭卷考试和不允许切屏的开卷考试, 防作弊设置

其他防作弊设置

☐

学生作答过程中不允许查看上一题

☐

学生作答不允许下载附件

☒

第二设备直播监考

☒

未开启第二设备直播不允许进入考试

☒

切屏

1

次通知教师

☒

进入考试识别异常通知

识别异常，请检查设备或联系监考教师

☒

考试到达截止时间后自动提交

图 2 闭卷考试和不允许切屏的开卷考试, 高级设置中其他防作弊设置

防作弊设置

☒

考试过程中抓拍监控

抓拍间隔

3

分钟

☐

学生作答过程中识别到屏幕异常

次，系统强制收卷

☐

学生从电脑端网页考试，支持教师监考

☒

考前

20

分钟可以进行考前准备

☐

考试过程中切屏控制

☒

只允许

学习通APP或电脑客户端

考试

☐

不允许学生未提交考试退出客户端

☒

允许电脑考试客户端切屏

☐

禁止学生使用低版本学习通考试

☒

禁止学生多终端考试

☒

题目乱序

☒

选择题选项乱序

图 3 允许切屏的开卷考试，防作弊设置

其他防作弊设置

☐

只允许指定IP参加考试

127.0.0.1; 219.62.0.1

☐

学生作答过程中不允许查看上一题

☐

学生作答不允许下载附件

☒

第二设备直播监考

☒

未开启第二设备直播不允许进入考试

☐

切屏

次通知教师

☒

进入考试识别异常通知

识别异常，请检查设备或联系监考教师

☒

考试到达截止时间后自动提交

图 4 允许切屏的开卷考试，高级设置中其他防作弊设置



关于拍照上传答案的说明：学生用移动端参加考试时可以直接在考试页面内拍照，用电脑客户端考试的考生可在答题框编辑栏点击小相机外观的拍照按钮，系统会弹出二维码，用学习通扫码可将答案拍照上传至答题框，不需要退出客户端。教师发布考试时无须进行特别设置。

监考注意：只允许学生在考试的最后时段，即交卷前统一拍照上传。

### 3.高级设置

- 及格标准：教师自由决定。
- 重做设置：建议全都不选。
- 其他防作弊设置：

如果不确定试卷发放对象是否包含了所有考生，可以勾选“允许发放对象之外的考生凭考试码参加考试”。考试码待考试分布后可在考试管理页面看到。

- 作答要求

如果需要拍照上传答案，勾选“拍照/录像”；

如果有语音答案的题目，勾选“录音”；

如果需要学生上传文件，勾选“上传附件”。

- 评分设置、监考设置、批阅设置：教师根据需要自由设置。

### 4.需要在电脑上操作并上传文件的试题的设置说明：

- 客户端考试，在防作弊设置按允许切屏的开卷考试设置，勾选“允许客户端切屏”
- 手机端考试，在作答要求中勾选“上传附件”

学生在学习通上考试需要上传电脑文件时的操作：

Step1: 点击+号外观的上传附件按钮，弹出选择本地文件还是电脑文件的对话框，选择电脑文件；

Step2: 在电脑上浏览器地址栏输入网址：yun.chaoxing.com，在传输页面输入学习通上弹出的由四位数字组成的传输码，选择电脑上的文件上传即可



## 5.编辑考试须知

完成各项设置后，点击【下一步】进入考试需要编辑页面，编辑完考试须知，点击【发布】按钮发布考试，之后自动跳转至考试管理页面，在此页面可以对考试进行考生管理、监考管理、批阅等操作，详见第四部分。

### (二) 试卷管理其他内容

【封存】：设置密码，封存后任何人员或业务模块将不能直接访问此试卷。

【预览】：预览试卷。

【编辑】：编辑试卷。

【复制】：为试卷建立副本。

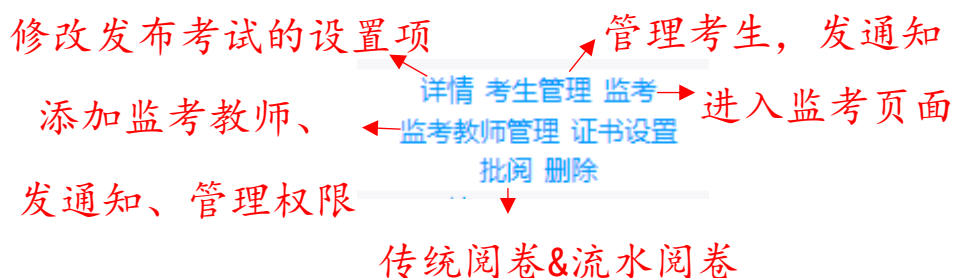
【分配管理教师】：添加或移动管理教师，设置管理权限。

【删除】：删除前会弹出提示对话框，确认后放入回收站。

【详情】：查看试卷详情，修改试卷名称。

## 四、考试管理

点击【考试管理】进入管理页面，可以对已发布的考试进行集中管理，包括考试的详情、考生管理、监考、监考教师管理、证书设置、批阅、删除。



### (一) 基本操作

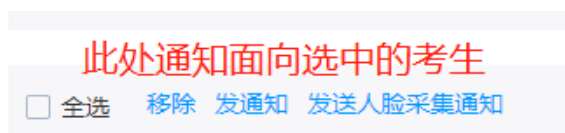
#### 1.管理考生

考生管理页面右上角列出了“手动添加”“批量导入”“从网络课程添加”三种添加考生的方式，可以添加考生。

添加考生按钮下方是通知发送按钮，此处发送的人脸采集通知和考试通知面向全体考生，在“已发放考试通知”中可以查看或撤回已发放的考试通知。



考生列表下方的“发通知”“发送人脸采集通知”面向选中的考生发送。



发送人脸采集通知后，学生移动端学习通 APP 将收到通知，查看通知可直接进入人脸采集页面，如已有采集照片，也可以重新采集。

**说明：任课教师无须发送人脸采集通知，考试前教务处统一组织。**

系统新增了按是否已采集人脸识别照片查询考生的功能，监考老师在监考前可以查询一下是否有未采集人脸识别照片的考生，如果有未采集人脸识别照片的考生可单独向其发送人脸采集通知。



是否已采集人脸识别照片: 否

姓名/账号: 全部

是

否

学号

查询

发送人脸采集通知

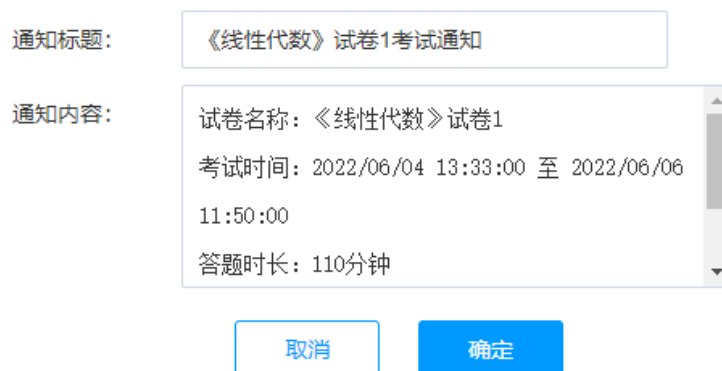
通知标题: 人脸采集通知

通知内容: 系统检测到您还未进行人脸采集, 请尽快完成, 以用于人脸识别的对比。

取消 确定

考试通知默认包含试卷名称、考试时间、答题时长、提示，所有内容可编辑修改。学生移动端收到通知后，查看通知可直接进入考试页面。

#### 发送通知



通知标题: 《线性代数》试卷1考试通知

通知内容: 试卷名称: 《线性代数》试卷1  
考试时间: 2022/06/04 13:33:00 至 2022/06/06 11:50:00  
答题时长: 110分钟

取消 确定

## 2.管理监考教师

添加或移除监考教师，同考生管理页面类似，右上角的通知面向所有监考教师发送，列表下方的通知面向选中监考教师分配。



可以为监考教师设置不同的监考权限。



## 3.批阅

分为普通批阅和流水批阅，普通批阅可以添加批阅教师。



流水批阅可以为每题设置不同的批阅教师。  
可勾选“隐藏答卷人信息”作为保密设置。

判卷人员: [选择判卷人员](#)

已添加判卷人员2名

邢瑶瑶 周纯晓

共6题, 分组如下:

序号	题号	判卷人员
1	二 (1、2) <a href="#">+</a>	邢瑶瑶 <a href="#">+</a>
2	三 (1、2) <a href="#">+</a>	周纯晓 <a href="#">+</a>

[添加题组](#)

判卷开始:

判卷结束:

保密设置: ☒ 隐藏答卷人信息

#### 配置须知:

- 仅试卷为未分配状态, 才可修改题组与判卷教师, 若试卷已分配, 则无法修改;
- 若在考试结束前完成判卷设置, 系统将在考试结束后1小时内完成试卷分配;
- 若在考试结束后完成判卷设置, 系统将在设置提交后1小时内完成试卷分配。
- 请注意将开始阅卷时间设定到考试结束3个小时之后

## 允许学生重考

依次点击【批阅】按钮进入批阅列表页面, 选择具体学生行最后的【批阅】按钮, 进入考生试卷页面, 点击右上角的【允许重考】。



## 批量下载考生试卷

依次点击【批阅】按钮进入批阅列表页面, 在页面最下方点击【导出考试附件】, 选择下载的文件类型, 之后点击【前往】会跳转至下载中心页面查看下载进度, 当状态变为“导出成功”后, 点击向下箭头外观的下载按钮即可将文件下载至本地电脑。

系统会将所有学生的试卷打包成一个压缩包, 如果考试要求学生上传附件, 每个学生的试卷和附件均会单独打包之后再放入一个大的压缩包。



请选择下载的文件类型

Word格式文件

Word排版格式文件



PDF格式文件

可前往管理-下载中心查看进度并下载

取消

前往

下载中心

文件名	创建时间	状态	操作
 《线性代数》试卷1-t71...	2022-06-08 23:46	导出成功	

(二) 监考

1.监考页面

进入监考页面，可查看所有考生考试信息，包括姓名、学号、状态、进入时间、IP、地区、考试方式、人脸识别情况、切屏次数、切屏总时长、识别次数、识别异常次数、识别异常率、屏幕异常、是否标记等项目。

注意：监考过程中请经常刷新页面。

监考 - 测试试卷221203

监考主要操作

刷新监考

返回首页

申请列表

异常分析

直播监控

刷新

监考时注意经常刷新

查看不同状态的考生

显示学生具体情况

可设置此页面显示的项目

设置查看项

序号	姓名	学号	状态	进入时间	IP	地区	考试方式	人脸识别情况	切屏
<input type="checkbox"/> 1			等待监考	2022-12-03 19:48:41	120.244.60.187	北京	多机端	匹配正常	
<input type="checkbox"/> 2			未进入						
<input type="checkbox"/> 3			等待监考	2022-12-03 19:44:29	111.196.247.40	北京	考生客户端	匹配正常	
<input type="checkbox"/> 4			等待监考	2022-12-03 19:41:35	120.244.60.242	北京	考生客户端	匹配正常	

请勾选所需在列表中显示的项目

☐ 姓名

☒ 状态

☒ 人脸识别情况

☒ 切屏异常率

☐ 全部

☒ 学号

☒ 进入时间

☒ 切屏次数

☒ 屏幕异常

☐ 数据默认设置项

☐ 昵称

☒ IP

☒ 切屏总时长

☒ 是否标记

☐ 专业

☒ 地区

☒ 识别次数

☐ 等级

☒ 考试方式

☒ 识别异常次数

取消

保存

设置查看项

请您勾选需要在列表中显示的项目

☒ 姓名

☒ 学号

☐ 院系

☐ 专业

☐ 班级

☒ 状态

☒ 进入时间

☒ IP

☒ 地区

☒ 考试方式

☒ 人脸识别情况

☒ 切屏次数

☒ 切屏总时长

☒ 识别次数

☒ 识别异常次数

☒ 识别异常率

☒ 屏幕异常

☒ 是否标记

☐ 全选 恢复默认设置项

取消

保存

考生列表详细内容如下：

状态	进入时间	IP	地区	考试方式	人脸识别情况		
系统强制收卷	14:40:58		北京	Android	匹配正常		
切屏次数	切屏总时长 (秒)	识别次数	识别异常次数	识别异常率	屏幕异常	是否标记	操作
2	23	2	0	0%	0	否	详情

## 【详情】页面

点击考生列最右侧的【详情】按钮可以查看考生的考试详情。

详情页面左侧是自开考至收卷的抓拍和异常记录（绿色为正常抓拍，橙色为异常情况），右侧上方是学生信息，包括学生姓名、学号、进入考试检测照片、人脸识别档案照片，下方是监考教师可进行的各项操作。

考试详情 - 《线性代数》试卷1

刷新

返回

考试状态: 已结束 共抓拍 2 次。共切屏 2 次。最长切屏时长 21 秒。

考试记录: ☐ 答题记录 ☒ 抓拍记录 ☒ 切屏记录 ☒ 教师操作 ☒ 其它 ☐ 只看异常记录

14:44:28

切屏次数达到上限,强制收卷

14:44:28

第2次切屏, 切出时间:14:44:25, 时长2秒

14:43:39

抓拍到前后摄像头照片2张  
抓拍到屏幕图片1张  
抽查对比结果:匹配成功,相似度96.36%  
屏幕识别结果:正常 矫正

14:43:33

第1次切屏, 切出时间:14:43:10, 时长21秒

14:41:05

抓拍到前后摄像头照片2张  
抓拍到屏幕图片1张  
屏幕识别结果:正常 矫正

14:40:58

进入考试  
匹配正常:98.25%  
考试方式: Android, 版本号: 5.2.5

姓名:

学号:

进入考试检测照片

人脸识别档案照片

匹配正常: 98%

查看考生留言

查看考生申诉

手动抓拍

开启直播

标记考生

导出详情

提醒考生

强制收卷

考试进行中教师可进行手动抓拍、开启直播（仅对移动端考生可用，此处开启的是主机位直播画面）、标记考生、导出详情、提醒考生、强制收卷等操作。

21

考试过程中，监考教师发给学生的提醒信息，学生在移动端和电脑客户端均可以接收，下面右图为学生手机端收到的提醒弹窗。



## 2.监考操作

监考页面右上角列出了可进行的监考操作，其中【直播监控】是双机位考试新增功能，最常用的是【直播监控】【抓拍监控】【异常分析】几个功能。

除了直播监控页面，其他页面不会自动刷新，**监考过程中请经常刷新页面。**



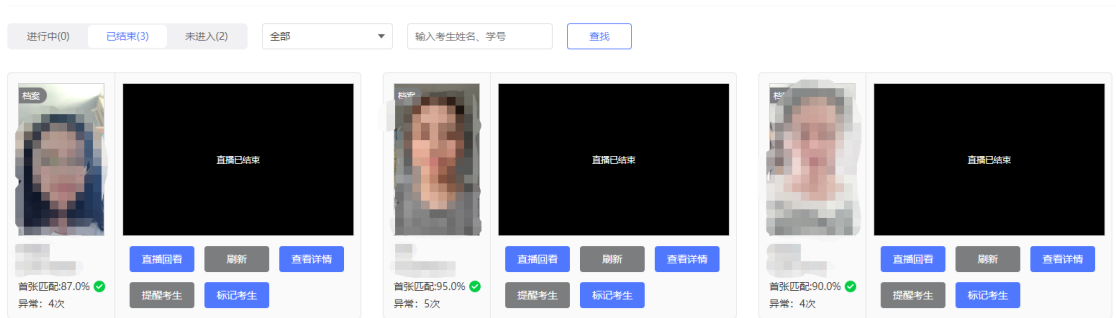
### 监考操作推荐：

- 可以主要使用新版【直播监控】页面查看所有考生状态；
- 直播监控页可以点击按钮查看考生详情或进行提醒、抓拍、标记等操作；
- 不时查看【异常分析】页面查看所有考生异常(处理方式查看监考须知)；
- 除直播监控页面，其他页面需经常点击【刷新】按钮以获取最新数据；
- 人数较多的考试可进行分组监考；

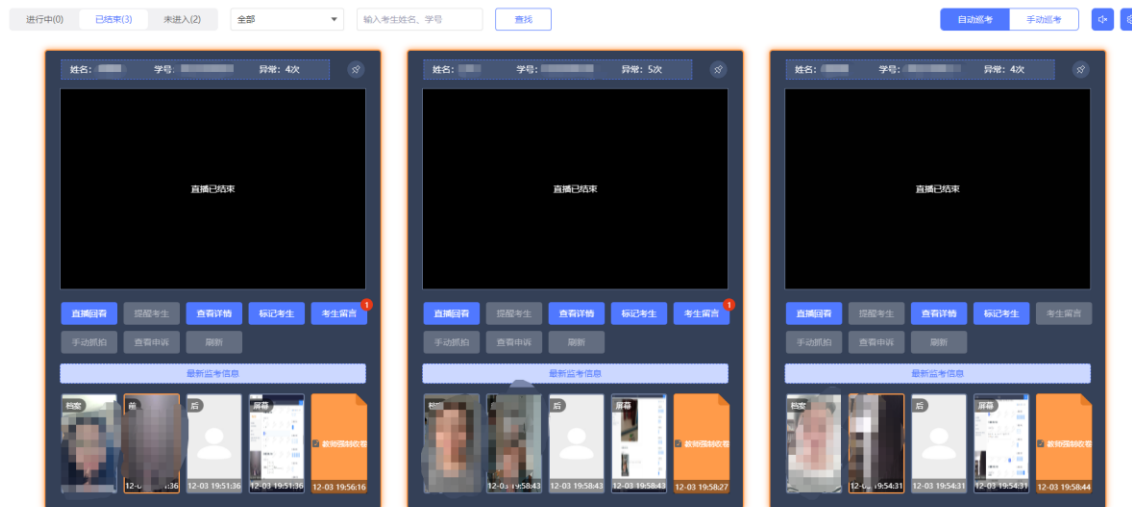
### 【直播监控】

默认进入旧版直播监控页面，可点击右上角的【体验新版】按钮进入新版直播监控页面，建议使用新版直播监控。





旧版直播页面



新版直播页面

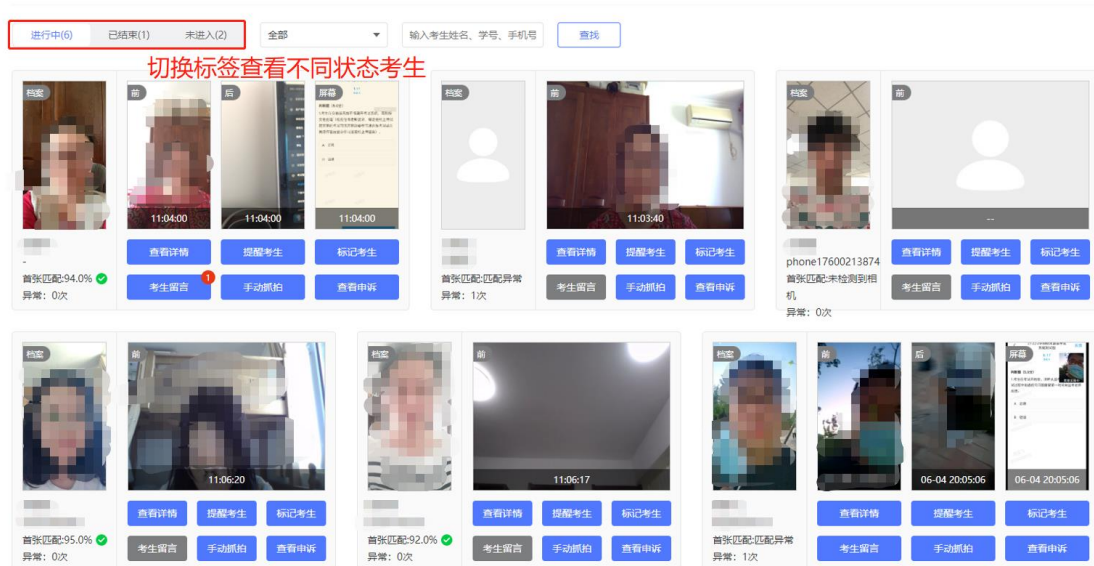
在新版直播页面右上角有“自动巡考”和“手动巡考”，默认为自动巡考，点击扬声器按钮可开启或关闭直播声音，点击配置按钮可设置自动巡考的时长和每页显示画面数量，建议每页显示 3 个或 6 个（最多可显示 6 个画面），设置完系统将按照设置的时长自动翻页轮巡。手动巡考需要教师手动翻页查看。



## 【抓拍监控】

点击抓拍监控，可以查看所有学生的抓拍画面，并可以对每位考生进行查看详情、提醒考生、标记考生、查看考生留言（移动端考生才可以留言）、手动抓拍、查看申诉（被强制收卷的移动端考生可以申诉，电脑端需通过其他途径沟通）。

学生使用移动端参加考试时，抓拍画面分别为前后摄像头和屏幕图片，使用电脑客户端参考只有前置摄像头和屏幕画面。



### 考试监控 - 《线性代数》试卷1

分组监考，共2组： 分组查看时在这里切换分组

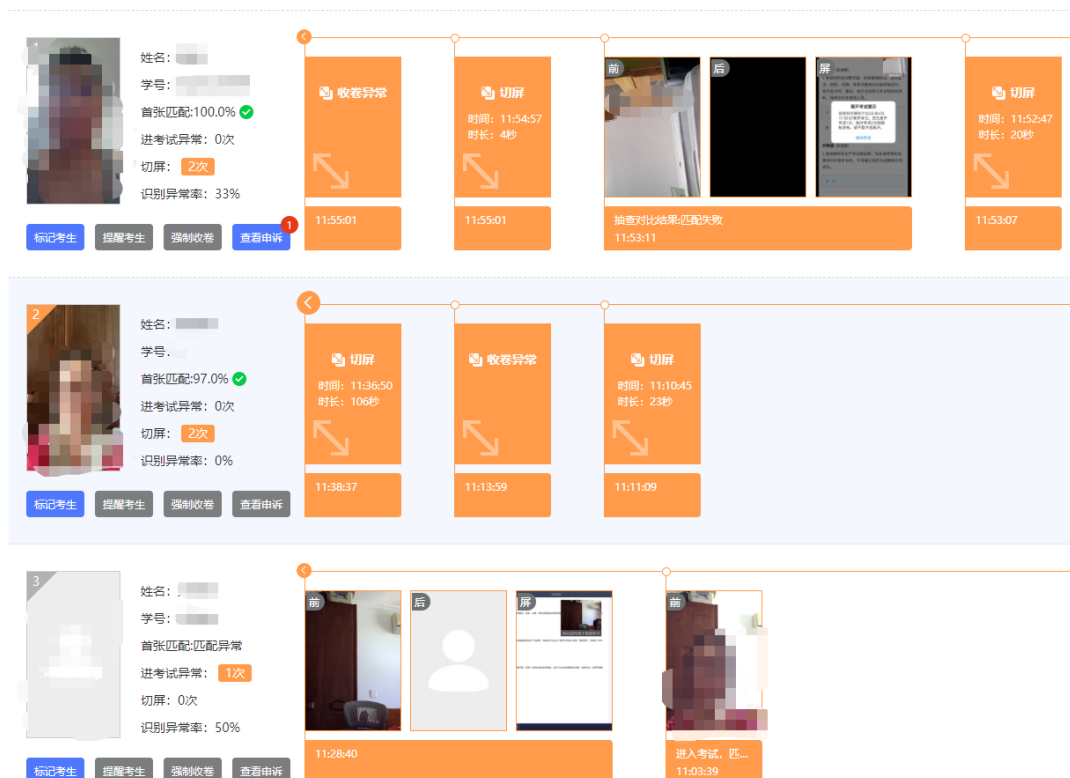


查看不同状态的考生，提醒未进入的考生参加考试



## 【异常分析】

异常分析页面可以查看所有考生异常记录，点击具体异常图片，可进入该考生详情页面查看具体情况。



在抓拍监控、异常分析、考生详情等几个页面，监考教师都可以对异常考生进行提醒、标记、强制收卷、查看申诉操作。



## 【申诉列表】

点击监考页面右上角【申诉列表】按钮或考生下方的【查看考生申诉】按钮，可以查看被系统强制收卷学生的申诉内容，如判定确属意外可“打回重考”，允许学生重新进入考试系统。

多位监考老师对同一名考生进行的申诉处理，将采用第一位老师的处理方式。

如果是监考教师强制收卷，考生将不能申诉，但可以通过【反馈】按钮与监考教师沟通。



### 【分组监考管理】

此功能只有发布考试的监考教师才可以操作,添加的其他监考教师无法操作(有发布考试教师所在单位管理权限的管理员可以在后台操作)。

对考生分组,支持随机分组、导入分组数据、智能分组三种分组方式。

- 随机分组: 输入分组数, 最大支持 300 组;
- 导入分组数据: 下载考生列表, 分组后再导入分组文件;
- 智能分组: 设置每组最大人数, 智能分组。

注意: 分组需要一些时间, 建议在开考前进行设置。

### 分组监考管理



设置分组监考之后, 可以分组查看考生, 也可按组分配监考教师。

分组后此处查看分组/查看全部考生间切换

查看分组 分组监考管理 查看考试设置 导出数据

分组后点击该按钮, 可分组添加监考教师

分组监考管理

×

导入分组数据

智能分组

分配监考教师

序号	小组	小组人数	监考教师	操作
1	第一组	2		分配监考教师
2	第二组	2		分配监考教师

### 3.监考通知

监考过程中，监考教师移动端和教学平台的收件箱会收到监考异常通知和学生申诉通知。

<

通知

🔗

监考通知

监考通知 06-04 14:43

收件人: 教务处1、

已读: 2/3

考生在《线性代数》试卷1考试中切屏次数达到限制

<

通知

🔗

申诉通知

考试申诉通知 06-04 14:49

收件人:

已读: 2/2

您收到一条考生申诉，请及时查看

考试

查看申诉